



Die Ludwig-Maximilians-Universität München ist eine der führenden Universitäten in Europa mit einer über 500-jährigen Tradition. Sie steht für anspruchsvolle akademische Ausbildung und herausragende Forschung.

Einrichtung	Universitätsverwaltung – Referat Drittmittel
Vergütung	TV-L E9a
Umfang	Vollzeit (100 %)
Besetzungsdatum	Zum nächstmöglichen Zeitpunkt
Bewerbungsfrist	10.12.2024

Das sind wir:

Das Referat beschäftigt sich mit Drittmitteln, die eine wichtige Finanzierungsquelle für Forschung und Lehre sind. Als zentraler Ansprechpartner für alle Drittmittelthemen berät das Drittmittelreferat insbesondere zu finanziellen Aspekten von Projekten.

Wir suchen Sie:

Finanz- und Vertragskoordinator für Drittmittelprojekte (m/w/d)

am Standort München

Das sind Ihre Aufgaben:

- Sie sind Ansprechperson für Drittmittelprojekte für Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler sowie für die Schnittstellen in Verwaltung und Fakultäten.
- Sie beraten und unterstützen Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler bei der Projektabwicklung, insbesondere zu finanziellen Aspekten im gesamten Projektlebenszyklus (von der Antragsphase bis zum Projektabschluss) und koordinieren rechtliche Vertragsprüfungen.
- Sie geben Ihr Wissen in Schulungen zu Finanzthemen weiter.

Das sind Sie:

- Sie haben ein abgeschlossenes Bachelor- oder Fachhochschulstudium mit einschlägiger Ausrichtung oder eine vergleichbare abgeschlossene Berufsausbildung mit fachspezifischer Zusatzqualifikation.
- Erfahrung in der finanziellen Abwicklung und/oder Reporting von Drittmittelprojekten, bevorzugt an einer Hochschule oder einer außeruniversitären Forschungseinrichtung, ist wünschenswert. Idealerweise waren Sie hierbei auch bereits beratend tätig.
- Sie haben einen sicheren Umgang mit Microsoft Office (insbesondere Excel) und Datenbanksystemen.
- Ihre Arbeitsweise ist präzise, strukturiert und selbstständig.
- Sie bringen eine ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Serviceorientierung mit und sind zuverlässig.
- Verhandlungssichere Englisch- und Deutschkenntnisse in Wort und Schrift runden Ihr Profil ab.

Das ist unser Angebot:

Wir bieten Ihnen einen interessanten und verantwortungsvollen Arbeitsplatz mit guten Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Ihr Arbeitsplatz befindet sich in zentraler Lage in München und ist sehr gut mit öffentlichen Verkehrsmitteln zu erreichen. Die Eingruppierung erfolgt entsprechend der Qualifikation und einschlägiger Berufserfahrung bis zu E9 TV-L. Neben flexiblen Arbeitszeiten bieten wir auch die Möglichkeit zu Teilzeit und mobilem Arbeiten (Homeoffice bis zu 50 % der Arbeitszeit möglich).

Die Vereinbarkeit von Familie und Beruf ist uns wichtig – wir bieten Ihnen daher flexible Arbeitszeiten, die Möglichkeit zu Teilzeit in verschiedenen Modellen an sowie Unterstützung bei der Kinderbetreuung (z. B. Angebote für Ferien- und Notbetreuung). Außerdem bieten wir Ihnen:

- Angebote zur Gesundheitsförderung
- Theater und Kultur: Sonderveranstaltungen, Rabatte und Gutscheine
- Mobilität: Job-Tickets, Ladestationen für Elektroautos und vergünstigte Mitgliedschaft bei Share Now (Carsharing)

Weitere Informationen finden Sie auch [hier](#).

Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Schwerbehinderte Personen werden bei im Wesentlichen gleicher Qualifikation bevorzugt.

Kontakt:

Bitte schicken Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen ausschließlich per E-Mail (alle Unterlagen in einem PDF, max. 5 MB) an Drittmittel@Verwaltung.Uni-Muenchen.de bis zum **10.12.2024**.

Für telefonische Rückfragen steht Ihnen Frau Dr. Rabea Samak (Telefon +49 89 2180 3449) zur Verfügung.

Wo Wissenschaft alles ist.

An der LMU arbeiten Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler auf höchstem Niveau an den Zukunftsfragen um Mensch, Gesellschaft, Kultur, Umwelt und Technologie, unterstützt durch kompetente Beschäftigte in Verwaltung, IT und Technik. **Werden Sie Teil der LMU München!**

Im Rahmen Ihrer Bewerbung auf eine Stelle an der LMU übermitteln Sie personenbezogene Daten. Beachten Sie bitte hierzu die **Datenschutzklärung der LMU** für den Internetauftritt. Durch die Übermittlung Ihrer Bewerbung bestätigen Sie, dass Sie die Datenschutzinformationen zur Kenntnis genommen haben und mit der Datenverarbeitung im Rahmen des Auswahlverfahrens einverstanden sind.

