



Die Flieger Fachhochschule Düsseldorf ist eine junge, private Fachhochschule, die mit Studiengängen in den Bereichen Pflege und Gesundheit, Bildung und Erziehung sowie Soziale Arbeit zum Wintersemester 2011 den Studienbetrieb aufgenommen hat. Als Tochterunternehmen der Kaiserswerther Diakonie bietet sie derzeit fast 1.000 Studierenden innovative anwendungsorientierte Studiengänge an.

Zum 01.01.2016 oder zum nächstmöglichen Termin sucht die Flieger Fachhochschule eine

Verwaltungsleitung (w/m)

sowie einen

Mitarbeiter für den Bereich Studienorganisation

Ihre Aufgaben als Verwaltungsleitung:

- ✓ Teamleitung mit organisatorischer und fachlicher Führung
- ✓ Sicherstellung einer studentenorientierten Verwaltung
- ✓ Übernahme und Verantwortung für wesentliche hochschulische Verwaltungsaufgaben wie Hochschulstatistik, Immatrikulationsverfahren, Raumplanung und Erstellen des Vorlesungsverzeichnisses etc.
- ✓ Koordinierung des Forderungsmanagements und der Einführung einer Hochschulsoftware
- ✓ rechtliche Prüfung der Prüfungsordnungen, Verträge und Beratung des Rektorats und der Geschäftsführung
- ✓ Mitarbeit in Hochschulgremien und Ausschüssen sowie Beratung der Professorenschaft

Ihr Profil:

- ✓ abgeschlossenes Hochschulstudium, vorzugsweise mit einem juristischen Abschluss
- ✓ einschlägige Berufserfahrung
- ✓ idealerweise Leitungserfahrungen
- ✓ Kenntnisse im Bereich des Hochschulwesens und der Hochschulorganisation
- ✓ IT- und Prozessaffinität
- ✓ Verantwortungsbewusstsein, Organisationsgeschick und Durchsetzungskraft
- ✓ Mitgliedschaft in einer christlichen Kirche (ACK-Klausel)

Ihre Aufgaben als Mitarbeiter für den Bereich Studienorganisation:

- ✓ Erarbeitung des Vorlesungsverzeichnisses in Zusammenarbeit mit der jeweiligen Studiengangsleitung
- ✓ Übernahme und Verantwortung für die Organisation und Sicherstellung eines reibungslosen organisatorischen Vorlesungsablaufes
- ✓ Zentrale und verbindliche Planung der Raumvergabe in besonderer Abstimmung mit dem Bereich Inhouse-Management unter Berücksichtigung der Belange aller Beteiligten
- ✓ Unterstützung bei der Sicherstellung einer studentenorientierten Verwaltung und eines reibungslosen Hochschulbetriebes

Ihr Profil:

- ✓ Abgeschlossene einschlägige Berufsausbildung oder B.A.-Studium
- ✓ Berufserfahrung, bevorzugt im hochschulischen oder behördlichen Sektor
- ✓ eine strukturierte, ordentliche und äußerst zuverlässige Arbeitsweise
- ✓ Verantwortungsbewusstsein, Organisationsgeschick und Durchsetzungskraft
- ✓ Mitgliedschaft in einer christlichen Kirche (ACK-Klausel)

Wir bieten:

- ✓ Ein verantwortungsvolles, interessantes und überaus vielfältiges Arbeitsgebiet
- ✓ Leistungsgerechte Vergütung nach dem BAT-KF und zusätzliche Altersversorgung
- ✓ Freiraum für die Umsetzung eigener Ideen

Für weitere Fragen steht Ihnen Frau Rektorin Prof. Dr. Marianne Dierks unter der Telefonnummer 0211.409-3220 oder unter dierks@flieger-fachhochschule.de zur Verfügung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte mit den üblichen Unterlagen bis zum 01. Dezember 2015 an:

Flieger Fachhochschule Düsseldorf
Rektorin Prof. Dr. Marianne Dierks
Alte Landstraße 179
40489 Düsseldorf